**PRAKTYKI STUDENCKIE**

**KIERUNEK: ANTROPOZOOLOGIA**

**A. Informacje ogólne**

**1. Studenckie praktyki zawodowe na kierunku antropozoologia są obowiązkowe – wynikające z programu studiów.**

**2.** praktyki należy odbyć w podmiotach zewnętrznych, których zakres działania, potencjał kadrowy i infrastruktura odpowiadają celom i efektom uczenia się zdefiniowanym dla praktyk zawodowych, w szczególności:   
- wydziałach ochrony środowiska urzędów miejskich, powiatowych i gminnych,   
- ogrodach zoologicznych,   
- schroniskach dla zwierząt,   
- organizacjach działających na rzecz zwierząt,   
- gospodarstwach agroturystycznych ze zwierzętami,   
- ośrodkach edukacyjnych oferujących kontakt ze zwierzętami lub wiedzę o zwierzętach,   
- ośrodkach terapii przez kontakt ze zwierzętami,   
- gabinetach weterynarii,   
- placówkach naukowych zajmujących się badaniami związanymi ze zwierzętami i środowiskiem.

Lista placówek przyjmujących studentów na praktyki zawodowe znajduje się w dokumencie PRAKTYKI AZ – LISTA PLACÓWEK. Nie ma obowiązku odbywania praktyk w wymienionych organizacjach. Student/studentka może odbyć praktyki w dowolnej innej instytucji, jeśli jej cele odpowiadają wymienionym powyżej.

**B. Procedura i terminy związane z zaliczeniem praktyk**

Praktyki studenckie można odbyć najwcześniej po zaliczeniu I roku studiów. Deklaracja podjęcia praktyki w wybranej placówce (złożenie FORMULARZA PRAKTYK) powinna być podjęta nie później niż do końca I semestru III roku. Niezależnie od terminu odbycia praktyk ocena w systemie USOS zostanie wystawiona na III roku.

Aby dopełnić formalności związanych z odbyciem praktyk Studentka/Student:

1. Wybiera instytucję oferującą praktyki studenckie i uzyskuje od niej zgodę na ich odbycie. Może w tym celu skontaktować się z osobami odpowiedzialnymi za przyjmowanie praktykantów w wybranych instytucjach z dokumentu PRAKTYKI AZ – LISTA PLACÓWEK.

2. Uzupełnia formularz zgłoszenia propozycji praktyk (FORMULARZ PRAKTYK) i wysyła go do Opiekunki praktyk, dr Gabrieli Jarzębowskiej na adres gabriela.jarzebowska@al.uw.edu.pl, celem akceptacji propozycji. Formularz praktyk powinien zostać złożony co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem praktyk.

3. Po uzyskaniu akceptacji wyboru placówki przez Opiekunkę praktyk kontaktuje się z dr Teresą Kopczyńską (kopczynska@al.uw.edu.pl), osobą reprezentującą stronę Uniwersytetu Warszawskiego, w celu umówienia się na podpisanie POROZUMIENIA w sprawie praktyk, uzupełnione o ZAŁĄCZNIK NR 3 i ZAŁĄCZNIK NR 4 dotyczące przetwarzania danych osobowych.

4. Z podpisanym przez Uczelnię porozumieniem kontaktuje się z wybraną instytucją w celu uzyskania podpisu z jej strony.

5. Po podpisaniu porozumienia z załącznikami przez wszystkie strony Student/Studentka może rozpocząć praktyki.

6. Student/Studentka zobowiązany/a jest do prowadzenia dziennika praktyk (o długości nie mniejszej niż 6 tysięcy znaków ze spacjami).

7. Po zakończeniu praktyk Student/Studentka zobowiązany/a jest dostarczyć ZAŚWIADCZENIE O ODBYCIU PRAKTYK wystawione przez instytucję, w której odbywał praktyki, zawierające następujące informacje:   
a) termin odbycia praktyk,   
b) łączną liczbę godzin akademickich praktyk,   
c) zakres obowiązków praktykanta.

7. Po skompletowaniu wszystkich dokumentów Student/Studentka powinien/na zgłosić możliwość rozliczenia przedmiotu: praktyki zawodowe do Opiekunki praktyk. Dokumenty mogą być przesłane drogą mailową na adres: gabriela.jarzebowska@al.uw.edu.pl, zaś oryginały dostarczone do Dziekanatu Wydziału „Artes Liberales”.

8. Po sprawdzeniu zgodności dostarczonych dokumentów z wymogami Opiekunka praktyk wystawia Studentowi/Studentce ocenę z praktyk oraz zaświadczenie o zaliczeniu praktyk na kierunku antropozoologia.

**Istnieje także możliwość wstecznego zaliczenia jako praktyki AZ odbytego wcześniej stażu lub wolontariatu**, jeśli profil placówki oraz wykonywane podczas wolontariatu obowiązki odpowiadają profilowi antropozoologii. W tym celu należy:

1. skierować do Opiekunki praktyk prośbę o zgodę na zaliczenie odbytego już wolontariatu jako praktyki (na adres gabriela.jarzebowska@al.uw.edu.pl). W podaniu należy wyszczególnić zakres obowiązków i liczbę przepracowanych godzin.

2. po uzyskaniu zgody dostarczyć do Opiekunki praktyk:

- zaświadczenie o odbyciu praktyk podpisane przez placówkę przyjmującą

- dziennik praktyk

3. złożyć komplet podpisanych dokumentów (zgoda Opiekunki, zaświadczenie, dziennik praktyk) do Sekretariatu Artes Liberales.

Więcej informacji dotyczących praktyk znajduje się w dokumencie REGULAMIN PRAKTYK AZ.